



Ort/Lieu: _____ Datum: _____

Veranstalter: _____

OK-Präsident: _____

Technischer Delegierter: _____

1. Wurden Sie gemäss WE Reglement Punkt 2.2 zur Vorbereitung beigezogen?
 vor der Abfassung der Ausschreibung
 erst kurz vor Veröffentlichung der Ausschreibung
 überhaupt nicht

2. Wurden Ihnen die Ausschreibungen zur Kontrolle vorgelegt?
 ja
 zu spät
 nein

3. Versand der Programme eine Woche vorher?
 rechtzeitig
 zu spät

4. Gelände und Infrastruktur für die einzelnen Teilprüfungen:
Abmessungen, Begrenzung, Bodenqualität, Material, Hindernisse
 - 4.1 Dressurviereck?
 gemäss Vorschrift
 muss verbessert werden
 - 4.2 Arbeitsparcours?
 gemäss Vorschrift
 muss verbessert werden
 - 4.3 Geschwindigkeitsparcours?
 gemäss Vorschrift
 muss verbessert werden
 - 4.4 Rinderarbeit?
 gemäss Vorschrift
 muss verbessert werden

5. Abreitplatz?
 in Ordnung
 muss verbessert werden

6. Zeitplan?
 in Ordnung
 stimmte nicht

7. Disziplin der Konkurrenten?
 in Ordnung
 liess zu wünschen übrig (wer, Adresse, Tatbestand)

8. Disziplin der Trainer / Reitlehrer?
 ohne Probleme
 liess zu wünschen übrig (wer, Adresse, Tatbestand)



Ort/Lieu: _____ Datum: _____

Veranstalter: _____

OK-Präsident: _____

Technischer Delegierter: _____

9. Richter, Richterresultate?

- in Ordnung
- liess zu wünschen übrig
- ungenügend (wer), Begründung

10. Orientierung der Zuschauer?

- in Ordnung
- liess zu wünschen übrig

11. Unfälle

- ja nein

Wenn ja, Ort (Abreitplatz, Dressurviereck, Parcours, Rinderarbeit, sonstige) und wie gravierend:

.....

12. Veterinärdienst? (Veterinär, Hufschmied auf dem Platz oder auf Pikett)

- in Ordnung
- muss verbessert werden

13. Lizenz- Brevet-Kontrollen?

- ja, alle durch Rechnungsbüro / Show Office
- ja durch TD (Stichprobe? Resultate?)
- nein

14. Impfkontrollen?

- ja, alle durch Rechnungsbüro / Show Office
- ja durch TD (nur Stichprobe? Resultate?)
- nein

15. Parkplatzorganisation? (PW, Transporter)

- in Ordnung
- muss verbessert werden

16. Beanstandungen:

.....
.....
.....
.....



Bericht des technischen Delegierten (TD)

Ort/Lieu: _____ Datum: _____

Veranstalter: _____

OK-Präsident: _____

Technischer Delegierter: _____

17. Wurden die Beanstandungen mit dem OK-Präsidenten besprochen? ja nein (warum nicht?)

18. Wurden dem OK-Präsidenten Verbesserungsvorschläge unterbreitet? ja (siehe Punkt 24) nein (warum nicht?)

19. Verbesserungsvorschläge bezüglich der Organisation und Durchführung:

.....
.....
.....
.....

20. Erläuterungen zu den Punkten 1 - 24. Zwischenfälle, Proteste, Sanktionen, zur Förderung empfohlene Reiter und/oder Pferde.

.....
.....
.....
.....

21. Zusätzliche Unterlagen zu diesem Bericht: ja nein

Wenn ja, welche:

Ort und Datum: Unterschrift:

Der Bericht wie auch das Formular der Richtereinsätze und die Liste der Helfereinsätze sind bis spätestens 5 Tage nach der Veranstaltung an den Vorstand des ARSETS einzusenden.